

附件 5

整体绩效自评报告

(参考格式)

评价年度：2022 年度

评价单位：湛江经济技术开发区民安街道办事处本级

填报日期：2023 年 4 月 26 日



根据《关于开展2023年区级财政资金绩效自评工作的通知》（湛开财[2023]291号）要求，我单位及时布置自评，成立自评工作小组，明确分工，落实责任，认真开展自评自查工作，经查阅、核实有关账务及项目等执行情况，填写自评表格并综合分析，形成本评价报告。现将2022年度湛江经济技术开发区民安街道办事处整体绩效自我评价报告如下：

一、单位基本情况

（一）

1. **单位情况。** 本单位属行政单位，为一级预算单位，无下属单位。

2. **机构设置情况。** 本单位机构设置是根据湛江经济技术开发区党政办公室关于印发《中共湛江经济技术开发区民安街道工作委员会、湛江经济技术开发区民安街道办事处职能配置、内设机构和人员编制定》的通知（湛开办[2020]75号）的有关规定设立10个党政机构：（一）党政综合办公室（挂人大办公室牌子）、（二）党建工作办公室（组织人事办公室）、（三）纪检监察办公室、（四）公共服务办公室（党群服务中心）、（五）综合治理办公室（司法所）、（六）综合行政执法办公室（综合行政执法队）、（七）经济发展办公室（生态环境保护办公室）、（八）规划建设办公室、（九）应急管理办公室、（十）农业农村办公室。

3. **人员情况。** 2022年民安街道办事处行政编制人数为56人（含43名政法行政编，13名行政执法编），事业编制人数为9人。行政编制在职人员47人，事业编在职人员10人，行政编制退休人员21人，

事业编制退休人员 2 人。

(二) 年度总体工作和重点工作任务。

1. 总体工作:

2022 年，我街道坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习党的二十大精神，坚持“疫情要防住、经济要稳住、发展要安全”工作要求，紧紧围绕区党委、管委会中心工作，踔厉奋发，笃行不怠，攻坚克难，奋发有为，贯彻新发展理念，构建新发展格局，推动街道高质量发展。加强党的政治建设，加快乡村振兴步伐，加强精细化治理，统筹安全和发展，推动重点项目攻坚建设，强化综合治理，聚力推动平安民安建设。

2. 重点工作:

(一) 宣传和贯彻执行党和国家的各项方针政策和法律法规，执行上级的决议、决定。研究决定街道党的建设、公共服务、公共管理、公共安全等方面的重大问题。围绕完善基层治理体系，巩固和加强基层政权建设的目标要求，研究决定辖区经济建设、生态文明建设、乡村振兴及政治、文化、社会等方面的重大问题。

(二) 落实基层党建工作责任制，履行全面从严治党主体责任，负责辖区党的基层组织建设、廉政建设以及党员教育工作。负责思想政治、宣传教育、意识形态、精神文明、统一战线、民族宗教等工作。统筹协调辖区单位和组织，团结、组织党内外干部和群众，抓好决策部署的组织实施和督促落实。

(三) 统筹负责辖区公共服务工作，开展民生保障工作，负责拥军优属、社会救济、社会福利、退役军人管理服务等工作。负责老龄、

残联等工作，维护老年人、妇女、未成年人和残疾人等合法权益。为群众提供更为方便的民政、教育、文化、旅游、体育、科学技术、卫生健康、养老、就业服务等方面的服务。

（四）统筹负责辖区综合治理工作，做好综合执法、平安建设、人民调解、法律服务、法治政府建设等工作。负责辖区内网格化建设和管理工作。加强对突发事件的预警和管理，发现重大问题及时向上级机关汇报。负责处理群众来信来访，反映社情民意，化解矛盾纠纷。

（五）统筹负责辖区综合行政执法工作，按照有关法律规定负责统筹协调指挥辖区内执法力量实行联合执法，牵头建立综合行政执法平台及网格化执法管理模式等工作。履行明确赋予或授权的行政执法职责等。

（六）完善党领导下的基层社会治理体系，指导基层自治，发挥村（社区）党组织在基层群众自治组织建设中的领导核心作用，推进村（居）务公开，指导监督村（居）财务和资产管理工作。

（七）动员辖区内各类单位、社会组织和村（居）民等社会力量参与社会治理，推进基层民主建设，动员整合辖区内各种社会力量为辖区发展服务。

（八）按照干部管理权限，负责干部的培育、选拔、管理和使用工作，协助管理上级有关部门派驻街道单位的干部。贯彻党管人才原则，按照党中央和上级党组织关于人才工作的重要决策部署，加强人才队伍建设。

（九）负责辖区应急管理工作，做好安全生产、公共聚集场所安

全监督管理、食品药品安全、应急、防汛、防震、抢险和防灾减灾等工作。

(十) 按照职责权限做好辖区内规划、建设、改造和管理工作。保护土地资源，承担辖区内违法违章建设的巡查、防控工作。负责辖区市容环境卫生管理工作。根据权限落实辖区内生态环境保护工作。

(十一) 实施乡村振兴战略，落实强农惠农政策，提升农业发展质量，推进脱贫攻坚，巩固脱贫成果。深入推进农业农村改革，指导农村经济结构调整，增强乡村振兴内生动力。

(十二) 做好人大、群团、国防教育、国防动员、兵役和民兵等工作。

(十三) 完成区党委、区管委会及上级部门委托和交办的其他工作。

(三) 部门整体支出绩效目标

1. 宣传和贯彻执行党和国家的各项方针政策和法律法规，执行上级的决议、决定。
2. 落实基层党建工作责任制，履行全面从严治党主体责任，负责辖区党的基层组织建设、廉政建设以及党员教育工作。
3. 统筹负责辖区公共服务工作，开展民生保障工作。
4. 统筹负责辖区综合治理工作。
5. 统筹负责辖区综合行政执法工作。
6. 完善党领导下的基层社会治理体系，指导基层自治，发挥村(社区)党组织在基层群众自治组织建设中的领导核心作用。

7. 动员辖区内各类单位、社会组织和村（居）民等社会力量参与社会治理，推进基层民主建设。
8. 按照干部管理权限，负责干部的培育、选拔、管理和使用工作，协助管理上级有关部门派驻街道单位的干部。
9. 负责辖区应急管理工工作。
10. 按照职责权限做好辖区内规划、建设、改造和管理工工作。
11. 实施乡村振兴战略，推进脱贫攻坚，巩固脱贫成果。
12. 做好人大、群团、国防教育、国防动员、兵役和民兵等工作。

（四）部门整体支出情况

1. 预算情况。2022年，本部门收入总预算2966.00万元，比上年度增加1093.25万元，增长58.4%，其中一般公共预算拨款收入2869.00万元，政府性基金预算收入97万元。支出预算2966.00万元，比上年增加1093.25万元，增58.4%，其中基本支出1914.71万元，项目支出1051.29万元。

2. 决算情况。2022年，本部门决算总收入8012.02万元，比上年度增加1491.29万元，增长24.25%，其中一般公共预算拨款收入3957.14万元，政府性基金预算收入100.19万元。支出决算5281.70万元，比上年增加1030.78万元，增25%，其中基本支出决算2902.70万元，项目支出决算2379.00万元。

二、自评工作开展情况

（一）评价小组情况。

组 长：黄开秋 党工委副书记、办事处主任
副 组 长：金开伟 党工委委员、办事处副主任

| | | |
|---|------|-------------|
| | 冼华驰 | 党工委副书记 |
| | 邓国伟 | 党工委副书记 |
| | 杨文树 | 党工委委员 |
| | 李翠萍 | 党工委委员 |
| | 邓志飞 | 党工委委员 |
| | 陈晔先 | 党工委委员 |
| | 陈汉城 | 党工委委员、纪工委书记 |
| 成 | 员：陈裕 | 街道党政综合办主任 |
| | 杨文统 | 街道公共服务办主任 |
| | 李林展 | 街道综合治理办主任 |
| | 陈存侨 | 街道经济发展办主任 |
| | 何轩 | 街道规划建设办主任 |
| | 黎敏 | 街道党建办主任 |
| | 廖军 | 街道应急管理办主任 |
| | 吴伟恩 | 街道综合行政执法办主任 |
| | 陈永胜 | 街道纪检监察办主任 |
| | 尤非凡 | 街道农业农村办主任 |

(二) 自评工作过程。

1、组长负责统一部署和管理绩效评价工作，对评价结果进行审核，保障绩效评价工作顺利完成。

2、组员负责依据考核标准和程序，与相关负责人及时沟通，提供必要的反馈和指导。

3、领导小组下设办公室，办公室设在党政综合办公室，由陈裕同志兼任办公室主任，魏濂桢、何丽萍、沈明丹、戴银月、

韩陈英子、徐以峰同志等为办公室成员，负责做好我街道项目和整体绩效评价日常工作，按时做好相关资料整理、归档及报送工作等。

(三) 自评材料报送时间及质量。本单位按时按质完成了绩效自评工作，按时报送自评材料。我单位对所报送自评材料真实性、完整性、一致性、规范性负责。

(四) 自评材料报送及公开一致情况。本单位所报送的自评报告、数据表、评分表与公开的自评报告、数据表、评分表一致。

三、绩效自评情况

(一) 自评结果

本单位在预算年度内整体支出绩效目标的完成情况良好、履行职责的经济性、效率性、效果性和公平性均达标、自评分数100分和自评等级为优。从整体支出情况来看，我单位严格按照年初预算安排支出，无预算无资金不支出，项目资金专款专用。在支出过程中，严格遵守《行政事业单位会计准则》和我单位财务管理、政府采购、资产管理、三重一大等内部控制制度。坚持厉行节约，反对铺张浪费，按照区财政局要求严格控制“三公经费”开支和“公用经费”支出，三公经费逐年下降，本预算年度内整体支出绩效目标全部完成。

(二) 部门整体支出绩效指标分析

对照《整体绩效自评指标评分表》逐项分析各指标完成情况。

1. 预算编制情况。

本单位 2022 年度预算编制合理、规范、准确。符合区财政当年度有关预算编制的原则。绩效目标根据单位实际情况设置，比较科学。符合本部门职责、符合区管委会的方针政策和工作要求，资金支出根据项目的轻重缓急进行分配。

2. 预算执行情况。

本单位制定了财务管理、政府采购、资产管理、三重一大等内部控制和管理制度，管理制度合法、合规、完整。单位基本支出管理、项目资金管理、费用支出严格执行相关制度；会计核算合规，不存在虚列支出、超标准开支、截留、挤占、挪用项目资金情况。本单位 2022 年预算批复收入、支出为 2966.00 万元，因乡村振兴建设和疫情防控支出增加，决算收入、支出为 8012.02 万元，超预算收入 170.29%。2022 年末无结转结余资金，国库支付结转结余存量资金为 2928.67 万元。本单位本年度重点工作完成效率很高，重点项目均按时按质完成。

3. 预算监督情况。 本单位按照规定按时完成预决算信息公开，按照要求开展绩效目标自评工作，按照规定成立了绩效自评工作小组，按时提交自评材料，自评材料真实、准确、完整，符合要求。

4. 预算使用效益。

(1) 部门整体绩效目标实现情况。

2022年，本单位坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习党的二十大精神，坚持“疫情要防住、经济要稳住、发展要安全”工作要求，紧紧围绕区党委、管委会中心工作，踔厉奋发，笃行不怠，攻坚克难，奋发有为，贯彻新发展理念，构建新发展格局，推动街道高质量发展。加强党的政治建设，加快乡村振兴步伐，加强精细化治理，统筹安全和发展，推动重点项目攻坚建设，强化综合治理，聚力推动民安建设。

预算情况。2022年，本部门收入总预算2966.00万元，比上年度增加1093.25万元，增长58.4%，其中一般公共预算拨款收入2869.00万元，政府性基金预算收入97万元。支出预算2966.00万元，比上年增加1093.25万元，增58.4%，原因为因本年度疫情防控、乡村振兴环境卫生整治、创文工作需要，我单位本期开支较上期多。本年度三公经费预算为13.5万元，其中公务车运行维护费10.5万元，公务接待费3万元，上年无三公经费预算。本年度三公经费实际支出10.5万元，其中公务车运行维护费10.5万元，公务接待0.0万元。

（2）部门重点项目支出绩效情况。

一是疫情防控精准高效，重点人群排查100%，发挥核酸采样“哨点作用”开展全员核酸检测4轮共17次，12月1日域内出现第1例阳性人员后迅速启动应急机制落实管控措施，域内疫情得到有效控制，群众健康生活得到有效保障。二是民生福祉有效增进，推广使用线上政府服务平台“粤智助”，辖区10个行政村数政服务100%全覆盖，打通政府服务“最后一公里”。对群众出行困难的尼山村至西姜村509米村道、内林村至南坡村530米村

道、丹寮村道（1135米）进行硬底化升级改造，为群众修建安全路、致富路。三是乡村振兴持续发力，返贫监测对象13户48人稳定消除返贫致贫，省定贫困村龙湾村和西湾村扶贫产业壮大促进集体经济增收，乡村振兴专债券项目科学布局打造民安美丽新农村示范带。四是基层治理安定有序，大力推进视频监控系统联网建设，农村社会治理技防水平大幅提升。重大节日实行班子成员轮班接访制度，累计接访群众126批次，及时回应和解决群众关切，大大提升群众满意度。积极开展反走私反偷渡“双反”工作，累计开展沿海巡查330余次，协助公安机关破获走私案件2起。开展“平安夜访”活动听民意、解民忧，接待群众76人次，受理事项65件，办结事项1件，真正做到“小事不出村委，大事不出街道”。五是安全生产整体稳定，抓好安全专项整治，做好森林防火灭火和防风防汛防潮，创建良好生产环境，域内全年无重大事故发生。六是圆满完成2022年度征兵工作，2022年兵役登记任务完成率100%，获麻章区表彰为2022年度征兵工作先进单位。

（三）部门整体支出绩效管理存在问题

1. 单位对绩效管理的认识不到位。
2. 绩效管理学习培训不够。
3. 绩效管理制度还未建立健全。
4. 预算编报还不够准确。

（四）改进措施

1. 提高思想认识，认识到绩效管理的重要性，把绩效结果应

用到工作实践中。

2. 加强绩效管理学习培训，提高绩效管理业务水平。

3. 完善绩效管理制度，加强绩效管理。

4. 强化单位预算管理，合理申报年度预算，加强预算资金支出管理。

四、其他自评情况

无。